



OSNOVNA ŠOLA SOLKAN
Šolska ulica 25
5250 SOLKAN

Telefon: 05/330 77 00
Fax: 05/300 55 14
e-mail: o-solkan.ng@guest.arnes.si
www.sola-solkan.si

Matična številka: 508 904 2000
Številka za DDV: SI 15978346
Podračun pri UJP: 01284-6030671913

Politika varstva osebnih podatkov

1. Splošno

Dne 25.05.2018 je začela veljati Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov; v nadaljevanju: GDPR), ki je postavila enotna pravila za varstvo osebnih podatkov. Novi Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), ki je začel veljati 26.01.2023, pa ureja vsebinska in postopkovna vprašanja glede varstva osebnih podatkov.

Namen tega dokumenta je seznaniti posameznike, uporabnike storitev, sodelavce in zaposlene ter druge osebe, ki sodelujejo z Osnovno šolo Solkan, o namenih in pravnih podlagah, varnostnih ukrepih ter pravicah posameznikov glede obdelave osebnih podatkov, ki jih izvaja naša organizacija.

2. Upravljavec osebnih podatkov

Upravljavec osebnih podatkov, ki se obdelujejo skladno z ZVOP-2 in GDPR, je Osnovna šola Solkan, Šolska ulica 25, 5250 Solkan, tel.: 05 330 77 00, e-mail: o-solkan.ng@guest.arnes.si. Naše vodilo je visok standard varstva osebnih podatkov, zato imamo za zagotavljanje ustreznega nivoja varstva osebnih podatkov sprejeta ustrezna notranja (interna) pravila (Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov) ter vpeljane vse nadzorne mehanizme za preprečevanje zlorabe in kakršnekoli nepooblaščen obdelave vaših osebnih podatkov.

3. Varovanje osebnih podatkov in hramba

Osnovna šola Solkan (v nadaljevanju: šola) v skladu z GDPR in veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) zagotavlja ustrezno varovanje in zavarovanje osebnih podatkov uporabnikov naših storitev.

Šola zbira in obdeluje osebne podatke le:

- če gre za izpolnjevanje **zakonskih obveznosti šole**,
- če je obdelava nujna za **opravljanja naloge v javnem interesu ali pri izvajanju javne oblasti**, dodeljene šoli z zakonom,
- če gre za **sklepanje in izvajanje pogodb** ali
- če gre za nujne primere za **zaščito življenjskih interesov posameznika**.

Izjemoma šola obdeluje osebne podatke na podlagi **privolitve** oziroma samostojne odločitve posameznika, da osebne podatke razkrije javnemu sektorju ali se osebni podatki pridobijo iz

javnega vira oziroma drug zakonit ali običajen način, če ne gre za izvrševanje oblastvenih nalog ali pristojnosti javnega sektorja glede odločanja o človekovih pravicah, temeljnih svoboščinah ali obveznostih posameznikov. Zbirke, ki nastanejo na tej podlagi, morajo biti ločene od zbirk, ki nastanejo pri izvrševanju zakonskih nalog ali pristojnosti javnega sektorja.

Temeljni zakoni, ki določajo vrste različnih obdelav za izvajanje javnih nalog, so Zakon o osnovni šoli, Zakon o vrtcih, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI),.... Med drugimi zakoni, ki so podlaga za obdelavo vaših osebnih podatkov, so še npr. Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2),...

Vaše osebne podatke varno shranjujemo in smo v ta namen sprejeli vse varnostne ukrepe za zaščito vaših osebnih podatkov pred izgubo, zlorabo in nedovoljenim spreminjanjem. Vaših podatkov ne bomo posredovali tretjim osebam v obsegu, ki presega zakonsko dovoljene okvire ali vaše soglasje oz. privolitve. Vaši osebni podatki se bodo hranili do vašega preklica oz. le toliko časa, dokler je to potrebno za doseg namena, za katerega so se zbirali. Če ni določen rok hrambe ali če poteče rok hrambe, ki je določen za hrambo osebnih podatkov, se osebni podatki blokirajo ali izbrišejo v skladu z zahtevami GDPR.

Svojo privolitve, ki ste jo podali v zvezi z uporabo ali obdelavo vaših osebnih podatkov, lahko kadarkoli prekličete. V ta namen nam lahko vaš zahtevek kadarkoli pošljete na e-mail: osolkkan.ng@guest.arnes.si ali z navadno pošto na naslov Osnovna šola Solkan, Šolska ulica 25, 5250 Solkan.

4. Pravice posameznika

Vsak posameznik ima pravico do preklica privolitve, pravico do vpogleda in informiranosti glede lastnih osebnih podatkov, popravka in dopolnitve, omejitve obdelave ali izbriša osebnih podatkov, pravico do prenosljivosti, in sicer tako, da nas o tem obvesti pisno po pošti na naslov Osnovna šola Solkan, Šolska ulica 25, 5250 Solkan ali preko elektronske pošte osolkkan.ng@guest.arnes.si. Na navedeni naslov lahko posameznik poda tudi ugovor v zvezi z obdelavo njegovih osebnih podatkov. Posameznik pa lahko ugovor zoper obdelavo njegovih osebnih podatkov poda tudi neposredno pristojnemu nadzornemu organu, tj. Informacijskemu pooblaščenču Republike Slovenije.

5. Uporabniki vaših podatkov

Obdelava vaših osebnih podatkov je strogo omejena na obdelavo tistih zaposlenih v šoli, ki vaše osebne podatke nujno potrebujejo za izvajanje delovnih nalog. V določenih primerih vaše osebne podatke obdelujejo pogodbeni obdelovalci (s katerimi ima šola sklenjeno pisno pogodbo), pristojni državni organi in nosilci javnih pooblasti v okviru izvajanja zakonskih pristojnosti ter druge osebe, ki imajo zakonsko podlago za pridobitev in obdelavo osebnih podatkov.

Šola lahko za posamezne obdelave osebnih podatkov na osnovi pogodbe o pogodbeni obdelavi zaupa pogodbenemu obdelovalcu. Pogodbeni obdelovalci lahko zaupane podatke obdelujejo izključno v imenu upravitelja, v mejah njegovega pooblastila, ki je zapisan v pisni

pogodbi oziroma drugem pravnem aktu in skladno z nameni, ki so opredeljeni v tej politiki varstva osebnih podatkov.

Pogodbeni obdelovalci, s katerimi običajno sodeluje šola, so predvsem:

- računovodske storitve in drugi ponudniki pravnega ter poslovnega svetovanja;
- vzdrževalci informacijskih sistemov;
- vzdrževalci infrastrukture (videonadzor, varnostne, storitve);
- ponudniki e-poštne storitve in ponudniki programske opreme, storitev v oblaku (npr. Arnes, Microsoft,...);
- ponudniki družabnih omrežij in spletnega oglaševanja (Google, Facebook, itd.).

6. Rok hrambe vaših podatkov

Osebni podatki šole se lahko hranijo za obdobje, ki je določeno v posamezni evidenci o dejavnostih obdelav osebnih podatkov. Za določitev roka hrambe se upoštevajo roki, ki jih določajo področni predpisi in klasifikacijski načrt šole. Če roki hrambe niso posebej zakonsko predpisani, mora biti ob upoštevanju načela sorazmernosti, hramba omejena na najkrajše možno obdobje. Po preteku roka hrambe se osebni podatki zbršejo, uničijo, blokirajo ali anonimizirajo, razen če niso na podlagi zakona, ki ureja arhivsko gradivo in arhive, opredeljeni kot arhivsko gradivo, oziroma če zakon za posamezne vrste osebnih podatkov ne določa drugače.

7. Pooblaščenca oseba za varstvo osebnih podatkov

Pooblaščenca oseba za varstvo osebnih podatkov v Osnovni šoli Solkan je Denis Balažič (Intelektum Maribor) in je dosegljiv na e-naslovu: info@intelektum.eu ali tel.: 02/6209840.

8. Ravnanje v primeru kršitev

V primeru kršitev varstva osebnih podatkov bo šola nemudoma izvedla vse notranje in zunanje ukrepe (tehnične, organizacijske) za zaščito pravic in interesov posameznika, vsakega od prizadetih pa bo o tem obvestil ter o tem seznanil pristojni nadzorni organ v Republiki Sloveniji tj. Informacijski pooblaščenec Republike Slovenije, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (gp-ip@ip-rs.si).

Vsaka sprememba naše politike o varstvu osebnih podatkov bo objavljena na naši spletni strani. Z uporabo spletne strani posameznik potrjuje, da sprejema in soglaša s celotno vsebino te politike varstva osebnih podatkov.

Osnovna šola Solkan, dne 18. 7. 2023

Objaviti:

- na spletni strani šole
- na oglasni deski šole

