



OSNOVNA ŠOLA SOLKAN
Šolska ulica 25
5250 SOLKAN

Telefon: 05/330 77 00
Fax: 05/300 55 14
e-mail: o-solkan.ng@guest.arnes.si
www.sola-solkan.si

Številka: 900-1/2024-2

Datum: 7. 5. 2024

ZAPISNIK REDNE SEJE SVETA ZAVODA
z dne 6. 5. 2024, ob 16.30, v zbornici OŠ Solkan

Prisotni člani:

Predstavniki ustanovitelja: Ana Zavrtanik Ugrin, Martin Plesničar

Predstavniki staršev: Stanislava Rožič, Helena Debeljak Hlebec

Predstavniki zaposlenih: Tanja Nemeč, Nuša Furlani, Nina Žbona Kuštrin, Mira Šavli, Mojca Benko Rogelja
(seji se je pridružila naknadno)

Opravičeno odsotna: Andreja Stantič: predstavnica ustanovitelja

Odsotna: Kaja Švara: predstavnica staršev

Ostali prisotni:

Ravnatelj OŠ Solkan: Goran Bezjak

Sindikalna zaupnica: Simona Kerševan

Predsednica Šolskega sklada: Polona Bratuž

DNEVNI RED:

1. Potrditev predloga dnevnega reda
2. Pregled sklepov seje z dne 29. 2. 2024 in dopisne seje z dne 5. 4. 2024 ter potrditev obeh zapisnikov
3. Predstavitev delovanja Šolskega sklada OŠ Solkan
4. Obravnava in potrditev Pravil šolskega reda OŠ Solkan
5. Obravnava in potrditev Vzgojnega načrta OŠ Solkan
6. Poročila inšpekcijskih pregledov
7. Poročilo vzgojnega delovanja šole
8. Obravnava in potrditev Poslovnika Sveta zavoda OŠ Solkan
9. Razno: predlogi, pobude in vprašanja

Predsednica je pozdravila vse prisotne. Zapisničarka ga. Milatovič je na bolniški odsotnosti, zato je ravnatelj določil Simono Kerševan za zapisničarko. Ga. Kerševan je povedala, da bo prisotna na seji do vključno 7. točke dnevnega reda. Za drugi del zapisnika, 8. in 9. točko, so se člani dogovorili, da ga bo pisala ga. Stanislava Rožič. Overovatelj bosta Nuša Furlani in Helena Debeljak Hlebec.

Ad.1

Predsednica je predstavila dnevni red in predlagala glasovanje. G. Plesničar je želel, da se na dnevni red uvrsti točka Preverjanje resničnosti ravnateljevih izjav.

Predsednica Sveta zavoda je dala na glasovanje predlagano dodatno točko dnevnega reda.

ZA: 1

PROTI: 6

VZDRŽAN: 1

SKLEP: Svet zavoda je zavrnil dodatno predlagano točko dnevnega reda.

Ga. Rožičeva je predlagala g. Plesničarju, da zapiše svoje dileme o ravnateljevih izjavah in jih pošlje na šolo, da lahko ravnatelj pripravi odgovore. Predlagala je, da g. Plesničar poda predlog, da se ta točka obravnava na naslednji seji Sveta zavoda. Ga. Rožičeva je opozorila g. Plesničarja, da so njegove trditve, da ravnatelj laže, hude obtožbe.

S strani g. Plesničarja je bilo omenjeno, da je na prejšnji seji želel, da mu ravnatelj posreduje dokazila za upravičeno sodelovanje ravnatelja v projektu B-RIN. Ravnatelj je že na prejšnji seji povedal, da dokumentacije ne bo posredoval, ker jo je posredoval že takrat, ko je bila točka obravnavana in je na ponovno omembo g. Plesničarja ponovno poudaril, da je ne bo poslal.

Predsednica Sveta zavoda je dala na glasovanje predlagani dnevni red.

ZA: 7

PROTI: 0

VZDRŽAN: 1

SKLEP: Svet zavoda je potrdil predlagan dnevni red.

Ad.2

Predsednica je predstavila sklepe seje z dne 29. 2. 2024 in dopisne seje z dne 5. 4. 2024 ter potrditev obeh zapisnikov.

G. Plesničar je opozoril, da je bila v zapisniku seje Sveta zavoda z dne 29. 2. 2024 napaka v 4. točki pri zapisu izida glasovanja. Povedal je, da je bil izid glasovanja za sklep: Svet zavoda je potrdil, da se presežek

prihodkov nad odhodki iz leta 2023 v višini 4.162.46 eur nameni za urejanje učilnic in koticov na prostem za potrebe učencev, 9- ZA, 1- VZDRŽAN, 0- PROTI in ne 10 ZA, 0- VZDRŽAN, 0- PROTI, kot je bilo zapisano. G. Plesničar je želel podati tudi druge pripombe na zapisnik, vendar se vsi ostali člani sveta s tem niso strinjali, saj so imeli možnost podaje pripomb pred sejo.

Predsednica Sveta zavoda je dala na glasovanje potrditev zapisnika seje z dne 29. 2. 2024.

ZA: 7

PROTI: 0

VZDRŽAN: 1

SKLEP: Svet zavoda je potrdil zapisnik seje Sveta zavoda z dne 29. 2. 2024.

Predsednica Sveta zavoda je dala na glasovanje potrditev zapisnika dopisne seje z dne 5. 4. 2024.

ZA: 7

PROTI: 0

VZDRŽAN: 1

SKLEP: Svet zavoda je potrdil zapisnik dopisne seje Sveta zavoda z dne 5. 4. 2024.

Ad.3

Seji se je pridružila ga. Polona Bratuž, predsednica Šolskega sklada.

Ga. Bratuž je predstavila delovanje Šolskega sklada. Povedala je, da je bil ustanovljen 2008, v tej sestavi deluje od 2022. V tem šolskem letu so oblikovali nov Pravilnik o šolskem skladu, v veljavo je stopil 1. 4. 2024. Uredili so, da je na šolski spletni strani zavihek Šolski sklad, kjer imajo starši dostop do informacij in dokumentov.

Šolski sklad pridobiva denarna sredstva od prostovoljnih prispevkov na šolskih prireditvah, donacij staršev in podjetij ter donacij iz dohodnine (0,3%). Sredstva pridobljena iz dohodnine se lahko uporabijo izključno za socialno ogrožene.

Denarna sredstva šolskega sklada so namenjena pomoči socialno ogroženim družinam in za nadstandard. V lanskem letu so dobili sedem vlog za pomoč socialno ogroženim družinam, pet je bilo upravičenih in ugodenih. V planu imajo še sofinanciranje učilnice na prostem in sofinanciranje šolskega ozvočenja.

Člani sveta so pohvalili delovanje Šolskega sklada, njihovo odgovorno in transparentno ravnanje s sredstvi. Delovanje Šolskega sklada bo predstavljeno tudi na naslednjem srečanju Sveta staršev.

Ga. Polona Bratuž je zapustila sejo.

Ad.4

G. ravnatelj je povedal, da je bilo potrebno določene stvari v Pravilih šolskega reda in Vzgojnem načrtu spremeniti zaradi popravkov na katere je opozoril šolski inšpektor. Določene vsebine je bilo potrebno odstraniti, ker niso spadale v navedena dokumenta. V Pravilih šolskega reda ni več zapisa o vzgojnih opominih. Ukinjeno je dežurstvo učencev na hodniku. Učencu s statusom športnika ali kulturnika, šola statusa ne more zamrzniti ali odvzeti kot posledice kršenja šolskih pravil. Dodan je pregled šolske torbe, po priporočilu Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. G. ravnatelj je povedal, da so oba pravilnika dobili v pregled učitelji in starši, da so lahko dodali svoje predloge in komentarje. Pravilnika so razredniki predstavili učencem na razrednih urah.

Člani so želeli zadnjo verzijo obeh pravilnikov in opozorili, da morajo pred sejo vedno dobiti zadnjo verzijo gradiva oziroma naj bo ta ustrezno predstavljena. G. ravnatelj jim je pravilnika razmnožil in razdelil. Skupaj so ju pregledali.

Ob 17.30 se je seji pridružila ga. Mojca Benko Rogelja.

Predsednica Sveta zavoda je dala na glasovanje potrditev Pravil šolskega reda OŠ Solkan.

ZA: 9

PROTI: 0

VZDRŽAN: 0

SKLEP: Svet zavoda je potrdil Pravila šolskega reda OŠ Solkan.

Ad.5

G. ravnatelj je predstavil Vzgojni načrt.

Predsednica Sveta zavoda je dala na glasovanje potrditev Vzgojnega načrta OŠ Solkan.

ZA: 9

PROTI: 0

VZDRŽAN: 0

SKLEP: Svet zavoda je potrdil Vzgojni načrt OŠ Solkan.

Ad.6

G. ravnatelj je povedal, da je bilo na šoli v letošnjem šolskem letu kar nekaj inšpekcijskih pregledov. Vsi, razen enega so bili izredni. G. ravnatelj je razložil, da ko inšpektor po pregledu dokumentacije ugotovi nepravilnosti, jih mora šola v določenem roku popraviti. V najslabšem primeru dobi kazen ravnatelj in tudi šola. Slednja gre v škodo delovanja šole. Zraven tega vsak inšpekcijski pregled vzame ravnatelju in zaposlenim ogromno časa, kar gre spet v škodo delovanja šole.

Člane je zanimalo, ali ravnatelj ve, kdo daje prijave na inšpektorat. G. ravnatelj je povedal, da tega podatka šola ne dobi, prijave so lahko tudi anonimne.

G. ravnatelj je predstavil prvo prijavo, ki se je nanašala tudi na Svet zavoda. Inšpektor je preverjal več domnevnih nepravilnosti: (1) ravnatelj sklicuje in vodi Svet zavoda, (2) Svet zavoda je ravnatelju povečal zaposlitev za 7,5%, (3) v postopku odpoklica predstavnice delavcev v svetu zavoda šole, (4) šola ne preverja stopnje zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano, (5) pomočnica ravnatelja ne izvaja strokovnega dela.

Na točki, ki sta se nanašali na Svet zavoda je potekala razprava o uhajanju informacij iz seje sveta zavoda. Članica, ki je bila odsotna na zadnji seji, je povedala, da je v svoji svetniški skupini dobila informacije o prejšnji seji še preden je bil javno objavljen zapisnik. Ga. Rožič je poudarila, da mora biti Svet zavoda konstruktiven, zavzemati se mora, da se šola prosperira. Člani sveta zavoda bi morali delati v dobro zavoda in ne bi smeli delovati škodoželjno. Povedala je, da so prijave na inšpektorat v veliki večini podane z namenom škodovanja. Člani so poudarili, da, če kdo zazna napako, je prav, da nanjo opozori, se z vodstvom šole konstruktivno pogovori in skupaj z vodstvom išče rešitve, ne pa da zadevo takoj prijavi na inšpekcijo.

Člane je zanimalo ali je inšpekcija ugotovila nepravilnosti. G. ravnatelj je predstavil zapisnik inšpektorata. (1) Inšpektor je ugotovil, da ravnatelj ne bi smel voditi seje Sveta zavoda, čeprav je bila v dani situaciji to edina možnost. (2) Povečan obseg dela ravnatelja, ki ga je odobril Svet zavoda na račun projekta Brin, je upravičen. Inšpektor je ugotovil, da mora biti v razvojnem timu projekta Brin obvezno imenovan ravnatelj. (3) Inšpektor je ugotovil, da je odpoklic predstavnice delavcev Sveta zavoda potekal po predpisih. (4) Inšpektor je ugotovil, da šola v letošnjem šolskem letu še ni z anketo preverjala zadovoljstva s šolsko prehrano pri starših in učencih. To nepravilnost je šola že odpravila in izvedla anketo o zadovoljstvu učencev in staršev s šolsko prehrano. (5) Inšpektor je preveril strokovno delo dveh pomočnic ravnatelja in ni ugotovil nepravilnosti.

Drugi izredni inšpekcijski pregled je preverjal požarno varnost na šoli. Po pregledu ni ugotovil nepravilnosti, ki so se nanašale na prijavo.

V tretjem rednem inšpekcijskem pregledu je inšpektor pregledoval vzgojno delovanje na šoli in zapisnike sej na šoli (zapisnike Sveta zavoda, Sveta staršev, učiteljskih zborov in oddelčnih učiteljskih zborov). Inšpektor je opozoril na nepravilnosti v Pravilniku šolskega reda in Vzgojnem načrtu, kar je šola upoštevala in popravila.

Zadnji inšpekcijski pregled se je nanašal na bolniške liste, ki jih zaposleni ne uredijo pravočasno za namen obračuna plač. G. ravnatelj je na pedagoški konferenci zaposlenim dal informacijo, da v kolikor ne bodo pravočasno uredili bolniških listov, jim bo nedoločeno odsotnost štel v dopust. Inšpektor je ravnatelja opozoril na nepravilnost. Povedal mu je, da se delavcu v primeru, da ne uredi pravočasno bolniškega lista, odredi neopravičena odsotnost. V primeru dveh neopravičenih odsotnosti, sledi odpoved.

G. Plesničar je želel, da mu ravnatelj posreduje kopijo zapisnika prvega inšpektorskega poročila. G. ravnatelj mu je odgovoril, da bo preveril ali lahko posreduje inšpekcijsko poročilo članu Sveta zavoda. Članica je vprašala g. Plesničarja, zakaj potrebuje zapisnik inšpekcijskega pregleda. Vprašala ga je, če ne zaupa ravnateljevemu poročanju. G. Plesničarja je vprašala ali je mnenja, da ravnatelj laže. G. Plesničar je odgovoril, da izjava ravnatelja v zvezi z zaprtjem enote vrtca Grgar ni bila skladna z izjavo ga. Majde Stepančič iz MO Nova Gorica. G. Plesničar je povedal, da ravnatelj zavaja ter da laž in zavajanje ni isto.

Ad.7

G. ravnatelj je povzel poročilo o vzgojnem delovanju OŠ Solkan v šolskem letu 2022/2023. Poročilo zajema razvojno-preventivno delovanje in dejavnosti pomoči na OŠ Solkan. Poudaril je, da je šola vzgojno-izobraževalna institucija, kjer je vse večji poudarek na vzgoji. Poudarek je na razvojno-preventivnem delovanju, šele potem pride na vrsto kurativa, oz. dejavnosti pomoči.

G. ravnatelj Goran Bezjak in ga Simona Kerševan, sindikalna zaupnica sta zapustila sejo.

Zapisala:

Simona Kerševan, pedagoginja



Ad.8: Obravnava in potrditev Poslovnika Sveta zavoda OŠ Solkan

Predsednica Sveta zavoda je pojasnila, da smo vsi člani prejeli kot delovno gradivo predlog Poslovnika Sveta zavoda OŠ Solkan in pozvala člane k komentarjem. Ana Zavrtanik Ugrin je podala predlog, da se 34. člen, ki pravi »Na seji lahko razpravlja samo tisti, ki se je prijavil k razpravi...« dopolni in sicer »Na seji lahko razpravlja samo tisti, ki se je prijavil k razpravi z dvigom rok....«. S predlogom so se vsi člani strinjali. Ana Zavrtanik Ugrin je pohvalila poslovnik in ekipo, ki ga je pripravila, izpostavila je, da poslovnik ni ohlapen, je natančen, razumljivo napisan in da meni, da bo bistveno pripomogel k boljšemu delu Sveta zavoda. Drugih komentarjev članov k Poslovniku ni bilo, zato je predsednica sprejetje Poslovnika dala na glasovanje.

ZA: 9

PROTI: 0

VZDRŽAN: 0

Sklep: Svet zavoda je sprejel Poslovnik Sveta zavoda OŠ Solkan.

Ad.9: Razno

Martin Plesničar je prosil, da dobi od vodstva šole/ vrtca podatke za katere je zaprosil že na prejšnji seji in sicer podatke o številu otrok v enoti vrtca Solkan med šolskimi počitnicami v tem šolskem letu.

Stanislava Rožič je predsednici Sveta zavoda podala 2 predloga točk dnevnega reda za naslednjo sejo Sveta zavoda in sicer: (1) Pregled stanja in uspešnosti reševanja medvrstniškega nasilja, ter (2) Pregled povezovanja matične solkanske šole s podružničnimi šolami, sodelovanja med enotami ter razlik med programi za otroke v Solkanu in na podružnicah.

Seja Sveta zavoda se je zaključila ob 19.10.

Zapisa:

Stanislava Rožič, predstavnica staršev

A. Rožič

Overovatelj:

Helena Debeljak Hlebec, predstavnica staršev

H. Debeljak Hlebec

Nuša Furlani, predstavnica zaposlenih

N. Furlani

Predsednica Sveta zavoda OŠ Solkan,

Nina Žbona Kuštrin



Nina Žbona Kuštrin



OSNOVNA ŠOLA SOLKAN
SVET ZAVODA
Šolska ulica 25
5250 SOLKAN

Telefon: 05/330 77 00
Fax: 05/300 55 14
e-mail: o-solkan.ng@guest.arnes.si
www.sola-solkan.si
Matična številka: 508 904 2000
Številka za DDV: SI 15978346
Podračun pri UJP: 01284-6030671913

LISTA PRISOTNOSTI
Seja Sveta zavoda, 6.5.2024

PREDSTAVNIKI ZAPOSLENIH		
1.	NUŠA FURLANI	<i>N. Furlani</i>
2.	TANJA NEMEC	<i>T. Nemeč</i>
3.	NINA ŽBONA KUŠTRIN	<i>N. Žb. K.</i>
4.	MOJCA BENKO ROGELJA	<i>M. Benko Rogelja</i>
5.	MIRA ŠAVLI	<i>M. Šavli</i>
PREDSTAVNIKI STARŠEV		
1.	STANISLAVA ROŽIČ	<i>S. Rožič</i>
2.	HELENA DEBELJAK HLEBEC	<i>H. Debeljak Hlebec</i>
3.	KAJA ŠVARA	ODSOTNA
PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA		
1.	ANDREJA STANTIČ	OPRAVIČENO ODSOTNA
2.	MARTINA PLESNIČAR	<i>M. Plesničar</i>
3.	ANA ZAVRTANIK UGRIN	<i>A. Zavrtnik Ugrin</i>
OSTALI VABLJENI		
1.	GORAN BEZJAK, ravnatelj	<i>G. Bezjak</i>
2.	SIMONA KERŠEVAN, sindikalna zaupnica	<i>S. Kerševan</i>
3.	POLONA BRATUŽ, predsednica UO Šolskega sklada	<i>P. Bratuž</i>

